



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"

**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A
CARATTERE SCIENTIFICO**

BARI

AREA GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE

Raccolta Particolare dell' Area Gestione Risorse Umane Determinazione n. 70 del 24.09.2013	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. 422 del 24.09.2013
--	--

**OGGETTO: Dr.ssa Simona Serrati in trasferta a Mendola (FC) il 15 gennaio 2013 e a Firenze il 21 marzo 2013.
Liquidazione competenze economiche nell'ambito della Ricerca.**

L'anno **duemilatredici** il giorno **ventiquattro** del mese di **settembre** nel proprio Ufficio

IL DIRIGENTE

Sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento L.241/1990

Visto il Regolamento approvato con delibera n.220/2011.

Viste le note prot. n. 3147 del 15.02.2013 e prot. n.8603 del 07.05.2013 con le quali il Dr. Angelo Paradiso, Direttore Scientifico f.f. dell'Ente ha comunicato la partecipazione della dott.ssa Simona Serrati, al tempo titolare di un contratto di ricerca presso la U.O.C. di Ematologia, al convegno "*Immunoterapia: nuova frontiera della terapia oncologica*" svoltosi a Mendola (FC) il 15.01.2013, nonché al congresso "*Metodologie e politiche per un'efficace conservazione delle unità di HCP-A autologhe criopreservate*" svoltosi a Firenze il 21 marzo 2013.

Le suddette note precisano, altresì, che le spese gravano per l'evento di Mendola sui fondi RC 2010 alla voce "quota per partecipazione congressi" delibera n.29/2012, mentre per l'evento di Firenze sui fondi di RC 2011 delibera n.95/2012 voce "Varie".

Precisato che, la dott.ssa Serratì si è recata a Mendola (FC) con la propria autovettura, dichiarando di aver speso € 245,40 comprensivi di vitto, alloggio, pedaggio autostradale e rifornimento carburante, di cui solo €134,40 relativi al pedaggio autostradale €40,40 e rifornimento carburante di € 94,00;

Considerato che, caricando la missione sul programma Engineering, invece, le stesse spese sono risultate pari ad € 349,69 di cui € 248,14 solo di pedaggio autostradale e rimborso chilometrico, a causa del calcolo effettuato dal software, relativo al rimborso chilometrico, ovvero 0,35cent (1/5 del prezzo del carburante alla data della missione secondo il listino prezzi della Camera di commercio di Bari) x 611km percorsi, operazione prevista espressamente dal Regolamento aziendale approvato con deliberazione n.220/2011;

Vista la nota prot.n. 15652 del 03.09.2013 con la quale il Prof. Moschetta, Direttore Scientifico, ha autorizzato la scrivente Area a rimborsare l'importo maggiore pari ad € 349,69.

Accertato sulla scorta della documentazione prodotta dall'interessata che la spesa da doversi liquidare in favore della dott.ssa Simona Serratì, a titolo di rimborso spese viaggio e vitto, è di complessivi € **349,69 (RC 2010, delibera n.29/2012)** per l'evento relativo al mese di gennaio 2013 e di complessivi € **257,50 (RC 2011 delibera n.95/2012)** per il congresso tenutosi nel mese di marzo 2013.

DETERMINA

1. di stabilire in complessivi € 607,19 la spesa a carico dell'Ente per le iniziative di cui in narrativa, in favore della dott.ssa Simona Serratì, già titolare di un contratto di ricerca presso la U.O.C. di Ematologia di questo Istituto;
2. di procedere alla liquidazione di complessivi € **607,19** in favore della predetta dipendente in virtù del presente provvedimento;
3. di precisare che l'intera spesa trova imputazione sul conto n. 712.100.00005 "Costi di formazione da privato";
4. trasmettere copia della presente determinazione all'Area Gestione Risorse Finanziarie, corredata dalle fatture di cui sopra per quanto di competenza;
5. la presente determinazione è pubblicata sul sito web dell'Istituto ai sensi della legge regionale 31.12.2007, n. 40.

Il Responsabile del procedimento L. 241/1990
Collaboratore Amm.vo Prof.le
f.to: Dott.ssa Silvia Dodaro

IL DIRETTORE AGRU A.I.
f.to: Dott.ssa Tiziana DIMATTEO

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg.5 consecutivi dal **24.09.2013** al **in corso**

Bari, **24.09.2013**

Il Responsabile del Procedimento
l'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

Per copia conforme.

Bari, _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO